



Praktikstedsbeskrivelse & praktikmål for den pædagogiske assistentuddannelse (PAU)

Institutionens navn: Nr. Søby Skole og SFO

Beskrivelse af praktikstedet:	
Institutionens navn og nr.:	Nr. Søby Skole og SFO
Adresse:	Stoholmvej 24
Postnr. og by:	7840 Højslev
Telefon - hovednummer.:	99153350
Telefon – lokalnr.:	
E-mail:	nsob@skivekommune.dk
Hjemmeside:	www.nrsoebyskole.aula.dk
Institutionsleder:	Michael Varmdal Mogensen
Åbningstider:	06.00-17.00
Organisationsplan:	
Institutionens ejerforhold: <small>(Sæt kun 1 kryds)</small>	Kommunal Selvejende
Aldersgruppe for institutionens brugere (sæt kun 1 kryds):	Dagtilbud/Vuggestue Dagtilbud/Børnehave Dagtilbud USFO
	Skole/Fritid x

Skema til
PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE



<p>Normering</p> <p>Antal børn / brugere</p> <p>Antal stuer / afdelinger:</p> <p>Ansatte: (Pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>ca. 155</p> <p>Pædagoger, Lærere Pædagogiske Assistent</p>
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer:</p> <p>Vejleder(ne)s navn(e):</p> <p>Kontaktperson(er) for praktikuddannelsen:</p>	<p>Pædagogisk Assistent <input type="checkbox"/></p> <p>Pædagog <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Praktikvejlederuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Praktikvejlederkursus <input type="checkbox"/></p> <p>Mette Hviid</p> <p>Mette Hviid/Michael Varmdal</p>
<p>Formål:</p> <p>Institutionens lovgrundlag:</p> <p>Politik for område: (eks. sammenhængende børnepolitik)</p> <p>Pædagogiske indsatsområder:</p>	<p>https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=196651</p> <p>https://skive.dk/borger/boern-unge-og-familie/dagpleje-vuggestue-og-boernehave/sammenhaengende-boernepolitik/</p>
<p>Beskrivelse af den/de aktuelle(r) børne-/brugergruppe(r):</p>	<p>En normal folkeskole med en børnegruppe fra 0.-6. årgang</p>
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens fortrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor:</p>	<p>Vi forsøger at integrere de studerende i dagligdagens aktiviteter. Vi arbejder ud fra Fællesskab, Anerkendelse og Faglighed Vi anvender den Pædagogiske Læringscirkel (PLC)</p>



<p>Arbejdsforhold:</p> <p>Hvordan vil PA-elevens arbejdsplan som udgangspunkt se ud:</p> <p>Forventes eleven at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: Hvor meget og hvordan?</p> <p>Placering af ferie</p> <p>Lukkedage</p> <p>Særlige arrangementer, som eleven skal deltage i:</p> <p>Særlige arrangementer, som eleven tilbydes at deltage i:</p>	<p>Vi forventer eleven kan arbejde inden for tidsrummet 06.00-17.00</p> <p>Vi forventer eleven, med tiden, kan varetage aktiviteter i SFO'en på egen hånd</p> <p>1-2 gange om ugen</p> <p>1.juli - 1.august Ugen mellem jul og nytår</p>
<p>Øvrige oplysninger:</p>	
<p>Forventninger til PA-eleven: Beskrivelse af de nødvendige kompetencer (faglige og personlige)</p>	<p>Vi forventer eleven møder til tiden. Vi forventer eleven er nysgerrig og videbegærlig, stiller spørgsmål og undrer sig samt er faglig reflekterende Vi forventer en empatisk og anerkendende tilgang til børnegruppen</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forhold på institutionen, som eleven skal være opmærksom på?</p> <p>Er der særlige møder, aktiviteter og arrangementer, som eleven skal deltage?</p>	<p>Nej</p> <p>Vi forventer eleven deltager i SFO Teammøder hver fredag (ligger i arbejdstiden)</p>
<p>Organisering af praktikvejledning:</p> <p>Hvordan og hvornår gives der vejledning?</p>	<p>Vejledningen er skemalagt til 1 klokke om ugen</p> <p>Med vejleder 1 gang om ugen, samt løbende vejledning ved behov</p>

Nyttige informationer vedr. PAU uddannelsen i Skive, herunder skole/praktikplan, litteraturliste og andet:

<https://www.sosu-stv.dk/uddannelse/paedagogisk-assistent#mere-om-paedagogiske-assisterter>